

Aika 03.03.2026, klo 14:00

Paikka Järvenpää, STEP-koulutuskeskus, nh Ruiskukka

Käsiteltävät asiat

- § 24 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 25 Tiedoksi**
- § 26 Vuoden 2026 käyttösuunnitelma**
- § 27 Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittämiseen liittyvät henkilöstösäästöt**
- § 28 Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinnan käynnistäminen**
- § 29 Sisäisen tarkastuksen vuosiraportointi 2025, pitkän tähtäimen tarkastusohjelma 2026-2029 ja vuosisuunnitelma 2026**
- § 30 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**
- § 31 Hallintosäännön päivittäminen maaliskuussa 2026**
- § 32 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimitelien päätökset**

Osallistujat

Helinä Perttu, puheenjohtaja
Irma Pahlman, 1. varapuheenjohtaja
Ville Mäkipelto, 2. varapuheenjohtaja
Petja Harakka, sihteeri
Antti Heikkilä
Aila Koivunen
Annika Kokko
Matti Korkiakoski
Mimmi Launiala
Arto Luukkanen
Henriina Rantala
Sirkka Rousu
Jussi Salonen
Lauri Untamo
Kalle Ikkela
Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja
Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja
Pirjo Laitinen-Parkkonen, johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja
Mari Patronen, palvelujohtaja
Susanna Pitkänen, palvelujohtaja
Riikka Raekannas
Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja
Pirja Vitikka

§ 24**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 6.3.2026 lukien.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

§ 25**Tiedoksi**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Rahoituslain muutosesityksen lausuntopyyntö
- Henkilökohtaisen avun oman palvelutuotannon tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä iltakouluasiat tiedoksi.

Konsernijaosto, § 13, 11.02.2026**Aluehallitus, § 18, 24.02.2026****Aluehallitus, § 26, 03.03.2026****§ 26****Vuoden 2026 käyttösuunnitelma**

KEUHDno-2026-490

Konsernijaosto, 11.02.2026, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Aluevaltuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion kokouksessaan 11.12.2025 § 85. Talousarvion käyttötalousoissa on kolme sitovuustasoa: oma palvelutuotanto, erikoissairaanhoito ja pelastustoimi. Aluehallitus päättää käyttösuunnitelmassa määrärahojen ja tuloarvioiden jakautumisesta talousarviota alemmalle tasolle. Käyttösuunnitelmassa aluehallitukseen sitovia tasoja ovat:

- Hyvinvointialueen johto sekä strateginen kehittäminen ja tukipalvelut - kokonaisuus
- Ikääntyneiden ja vammaisten palvelualue
- Asiakasohjaus, integraatio-, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelujen palvelualue
- Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualue
- Erikoissairaanhoito
- Pelastustoimi

Käyttösuunnitelman taloudellisissa tavoitteissa sitova erä on toimintakate.

Käyttösuunnitelman toiminnalliset tavoitteet on johdettu vuoden 2026 talousarvion tavoitteista.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Konsernijaosto esittää aluehallitukselle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2026 käyttösuunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 24.02.2026, § 18

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

1 Käyttösuunnitelma_2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 käyttösunnitelman.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Aluehallitus, 03.03.2026, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua, talouspäällikkö, sanna.kaukua@keusote.fi

Liitteet

1 Käyttösunnitelma_2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 käyttösunnitelman.

Tiedoksi

Johtoryhmä, palvelualueiden johtotiimit, talouspäälliköt

§ 27**Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman päivittämiseen liittyvät henkilöstösäästöt**

Ei vielä julkinen, Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 §

Aluehallitus, § 12, 24.02.2026**Aluehallitus, § 28, 03.03.2026****§ 28****Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun hankinnan käynnistäminen**

KEUHDno-2022-254

Aluehallitus, 24.02.2026, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Mira Rantanen, vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelu + hankinta,
mira.rantanen@keusote.fi

Liitteet

1 VPL palvelujen hankinta_henkilökohtainen apu_AH_24022026

Hankinnan kohde

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue kilpailuttaa uuden vammaispalvelulain (675/2023) mukaisen henkilökohtaisen avun palvelut. Kilpailutus on tarkoitus toteuttaa palveluntuottajarekisterin sisäisenä kilpailutuksena.

Kyseessä on vammaisten henkilöiden palvelujen hankinta hankintalain (1397/2016) liitteen E mukaisena sosiaali- ja terveyspalveluhankintana. Hankintaan sovelletaan hankintalain 12 luvun säännöksiä ja 3 §:n mukaisia hankintojen yleisiä periaatteita. Tarjouspyynnössä asetetaan palvelun tarkempi sisältö sekä hinnan ja laadun vertailuperusteet.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue perusti vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustavan sähköisen palveluntuottajarekisterin (KEUHDno-2022-254) 2.11.2023. Joustava sähköinen palveluntuottajarekisteri (jatkossa palveluntuottajarekisteri) tarkoittaa hankintayksikön suunnittelemaa menettelyä hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkimiseen. Palveluntuottajarekisteri kattaa kaikki uuden, 1.1.2025 voimaan astuneen, vammaispalvelulain mukaiset palvelut pois lukien asunnonmuutostyöt ja kuljetuspalvelut. Palveluntuottajarekisteri on jaettu luokkiin palveluryhmittäin ja hankintayksikkö toteuttaa palveluntuottajarekisterin sisällä kilpailutuksia tarpeensa mukaan. Palveluntuottajarekisteri on voimassa kahdeksan vuotta.

Henkilökohtaisen avun palvelut on kilpailutettu aiemman lainsäädännön mukaisena kokonaisuutena vuonna 2024 ja sopimuskausi päättyy 31.8.2026 (KEUHDno-2022-254). Uuden vammaispalvelulain tultua voimaan henkilökohtaisen avun palvelut järjestetään uuden vammaispalvelulain mukaisesti.

Vammaisella henkilöllä on oikeus saada henkilökohtaista apua, jos hän tarvitsee toisen henkilön apua päivittäisissä toimissa, työssä tai opiskelussa tai vuorovaikutuksessa, vapaa-ajan toiminnassa tai yhteiskunnallisessa osallistumisessa. Henkilökohtaisen avun tarkoituksena on, että vammaisen henkilön itsemääräämisoikeus toteutuu yhdenvertaisesti muiden kanssa niissäkin tilanteissa, joissa hän tarvitsee toisen henkilön apua.

Henkilökohtaisen avun myöntämisen edellytyksenä on, että vammainen henkilö kykenee itsenäisesti tai tuettuna muodostamaan ja ilmaisemaan tahtonsa avun sisällöstä.

Henkilökohtainen apu kuuluu hyvinvointialueen erityisen järjestämisvelvollisuuden piiriin ja vammaisella henkilöllä on subjektiivinen oikeus saada henkilökohtaista apua, jos vammaispalvelulaissa määritellyt edellytykset palvelun saamiseksi täyttyvät.

Hankinnan kohteena oleva henkilökohtainen apu ostopalveluna on yksi tapa järjestää henkilökohtaisen avun palveluja. Muita vammaispalvelulain edellyttämiä järjestämistapoja ovat työnantajamalli ja palveluseteli. Palvelut kilpailutetaan siten, että palvelun määrä ja laajuus joustavat asiakkaan kulloistenkin tarpeiden ja elämäntilanteen mukaisesti.

Tarkoituksena on kilpailuttaa palvelut 1.9.2026 alkaen neljän vuoden ajaksi.

Hankinnan hankintalain mukaisesti laskettu, arvolisäveroton ennakoitu arvo n. 5,4 M € /v, 21,6 M €/ sopimuskausi.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää käynnistää vammaispalvelulain (675/2023) mukaisen henkilökohtaisen avun hankinnan.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.

Aluehallitus, 03.03.2026, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Mira Rantanen, vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelu + hankinta, mira.rantanen@keusote.fi

Liitteet

1 VPL palvelujen hankinta_henkilökohtainen apu_AH_03032026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen aluehallitus päättää käynnistää vammaispalvelulain (675/2023) mukaisen henkilökohtaisen avun hankinnan.

Tiedoksi

Palvelujohtaja ikva, Vammaispalvelujen päällikkö, koordinoiva esimies (hankinta ja ostopalvelut), hankintapalvelut, ostolaskut

Aluehallitus, § 13, 24.02.2026

Aluehallitus, § 29, 03.03.2026

§ 29

Sisäisen tarkastuksen vuosiraportointi 2025, pitkän tähtäimen tarkastusohjelma 2026-2029 ja vuosisuunnitelma 2026

KEUHDno-2026-804

Aluehallitus, 24.02.2026, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Westman, tarkastuspäällikkö, jarkko.westman@keusote.fi

Sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen mukaisesti sisäinen tarkastus esittelee aluehallitukselle vuosittain yhteenvedon tekemästään työstä, tarkastusten keskeisimmät havainnot ja kehittämissuositukset sekä vuosittaiset tarkastussuunnitelmat.

Sisäisen tarkastuksen työaikaa vuosisuunnitelmassa on kohdistettu tarkastusten toteuttamiseen, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asiantuntijatehtäviin sekä muihin erillistehtäviin.

Sisäisen tarkastus on esitellyt 27.5.2025 aluehallitukselle keväällä 2025 toteutetut tarkastukset. Sisäisen tarkastuksen vuoden 2025 yhteenvedo (syksy 2025), pitkän tähtäimen tarkastusohjelma 2026-2029 ja ehdotus vuosisuunnitelmaksi 2026 on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen vuosi yhteenvedon 2025
2. hyväksyä liitteenä olevan, pitkän tähtäimen 2026-2029 tarkastusohjelman ja vuosisuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Päätettiin yksimielisesti palauttaa asia uudelleen valmisteluun.

Aluehallitus, 03.03.2026, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Westman, tarkastuspäällikkö, jarkko.westman@keusote.fi

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

-
1. merkitä tiedoksi sisäisen tarkastuksen vuosiyhteenvedon 2025
 2. hyväksyä liitteenä olevan, pitkän tähtäimen 2026-2029 tarkastusohjelman ja vuosisuunnitelman vuodelle 2026.

§ 30**Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030**

KEUHDno-2025-5748

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Liitteet

- 1 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_päivitetty
- 2 Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2030_word

Aikaisempi käsittely

Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakunta, 25.2.2026

KEUHDno-2025-5748

Perustelut

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 perustuu lastensuojelulakiin (417/2007, §12), jonka mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi kunnan tai kuntien toimintaa koskeva lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelman tulee sisältää tiedot:

- lasten ja nuorten kasvuoloista sekä hyvinvoinnin tilasta;
- lasten ja nuorten hyvinvointia edistävästä sekä ongelmia ehkäisevistä toimista ja palveluista;
- yhteistyön järjestämisestä eri viranomaisten sekä lapsille ja nuorille palveluja tuottavien yhteisöjen ja laitosten välillä; sekä
- suunnitelman toteuttamisesta ja seurannasta.

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026–2030 linkittyy alueelliseen hyvinvointisuunnitelmaan 2026–2030 luoden tavoitteet alueelliselle yhdyspintatyölle, jonka tavoitteena on tuottaa hyvinvointi- ja terveyshyötyä alueen asukkaille.

Alueellinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma täydentää ja tukee yhdyspintakumppaneiden hyvinvointityötä sekä paikallisia lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmia. Tämän suunnitelman painopisteet ja tavoitteet konkretisoituvat toimenpiteiksi ja mittareiksi kuntien paikallisissa hyvinvointisuunnitelmissa sekä hyvinvointialueen muissa suunnitelmissa.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman monialaisen valmistelun taustalla on laaja tietopohja, missä on hyödynnetty niin valtakunnallisia kuin paikallisia tietokokonaisuuksia. Materiaalia on täydennetty valmistelun aikaisiin lähetekeskusteluihin perustuen erityisesti paikallisen tiedon osalta.

Hyvinvointisuunnitelman valmistelusta ja toimeenpanosta vastaa alueellinen Lapsi- ja perhepalvelujen ryhmä, jonka työ on ennakkoivaa, monitoimijaista ja yhteensovittavaa. Ryhmässä on monialainen edustus hyvinvointialueen lasten ja nuorten palveluista vastaavista toimijoista.

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030 painopisteet ja tavoitteet ovat:

1. Asukkaille hyvät arjen rutiinit

- Lasten ja nuorten elintapaohjauksen kehittäminen
- Lasten ja nuorten osallisuuden ja osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien edistäminen
- Lasten ja nuorten kulttuurihyvinvoinnin vahvistaminen

2. Asukkaille turvallinen arki

- Väkivallan ehkäisy
- Koetun turvallisuuden vahvistaminen
- Päihteiden käytön vähentäminen

3. Asukkaiden mielen hyvinvoinnin ja työ- ja toimintakyvyn vahvistaminen

- Lasten ja nuorten mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ennaltaehkäisevästi ja varhaisen tuen palveluin
- Lasten ja nuorten oppimisen tukeminen

Alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan vuosittain alueellisen hyvinvointikertomuksen avulla.

Ehdotus

Esittelijä

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja, kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi

Lapset- nuoret- ja työikäiset lautakunta:

Hyväksyy osaltaan alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026–2030. Esittää aluehallitukselle, että se ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2030.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Aluehallitus, 3.3.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä alueellisen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2026-2030.

§ 31**Hallintosäännön päivittäminen maaliskuussa 2026**

KEUHDno-2026-1041

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Liitteet

1 Hallintosäännön muutokset_12_3_2026_AH_3_3_2026

Hyvinvointialueella päätösvaltaa käyttää aluevaltuusto, joka voi siirtää toimivaltaansa eteenpäin hyvinvointialueen muille toimielimille, luottamushenkilöille ja viranhaltijoille hallintosäännön kautta. Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosääntö on hyväksytty ensimmäisen kerran aluevaltuustossa 3.3.2022 § 4.

Nyt hallintosääntöön ehdotetaan muutamia muita parannuksia ja lisäyksiä. Tässä yhteydessä päivitetään ajan tasalle myös vuodenvaihteen indekseihin sidotut summat. Muutoksia ehdotetaan seuraavasti:

20 § Virheellinen teksti, koska hyvinvointialueesta annetun lain 32 §:n mukaan aluehallituksen on asetettava vaikuttamistoimielimet.

21 § Virheellinen teksti, koska hyvinvointialueesta annetun lain 32 §:n mukaan aluehallituksen on asetettava vaikuttamistoimielimet.

22 § Selventävä kirjaus vahingonkorvausvaatimuksen käsittelystä.

24 § Selventävä kirjaus vahingonkorvausvaatimuksen käsittelystä.

33 § Selventävä kirjaus vahingonkorvausvaatimuksen käsittelystä.

118 § Aluevaltuuston kokouksessa 11.12.2025 § 90 aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti seuraavan aluevaltuustoryhmien puheenjohtajien yhteisen ponsiesityksen: Seuraavassa hallintosäännön muutoksessa viedään seuraava muutos hallintosääntöön: puheenvuorojen pituuksiin: 6 min ryhmäpuheenvuoro ja muu puheenvuoro 3 min.

176 § Täsmentäviä kirjauksia palkkioista.

183 § Täsmentäviä kirjauksia palkkioista.

187 § Täsmentäviä kirjauksia palkkioista.

Hallintosääntöön ehdotetut muutokset on koottu erilliseen liitteeseen, jossa muutokset on merkitty punaisella ja tämän jälkeen on muutoksen selite.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevat muutokset hallintosääntöön ja että muutokset tulevat voimaan heti.

§ 32**Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka, hallintojohtaja, petja.harakka@keusote.fi

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto

xx

Konsernijaosto

xx

Lapset, nuoret, työikäiset -lautakunta

xx

Ikääntyneet, vammaiset -lautakunta

xx

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

palvelupäällikkö, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

Henkilöstöpäätös:

§ 17 Sosiaaliohjaajan virka, idän alueen maahanmuuttajapalvelut, 19.02.2026

§ 18 Sosiaalityöntekijän virka, eteläinen aikuissosiaalityö, 19.02.2026

§ 19 Sosiaalityöntekijän virka, lastensuojelun avohuolto, Nurmijärvi, 19.02.2026

henkilöstöjohtaja

Hallintopäätös:

§ 4 Nimikemuutokset 1.3.2026, 25.02.2026

hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 10 Ikääntyneiden palvelujen hankinta joustavana sähköisenä

palveluntuottajarekisterinä: päätös ehdokasvalinnasta, Yrjö ja Hanna Kanervakoti Oy
TARJOAJAN NIMEN VAIHDOS, 16.02.2026

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

Tutkimuslupapäätös:

§ 18 Tutkimuslupa / Geronteknologian eettinen arviointi (GEAT) -työkalun
kehittäminen teknologian käyttöön liittyvien eettisten kysymysten arviointiin
kotihoitossa, 23.02.2026

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen
tukipalvelut ja valvonta, geriatrinen keskus

Hallintopäätös:

§ 12 Kotiapupalvelu palveluseteli palveluntuottajan toiminnan päättäminen
palveluseteli palveluntuottajana / Välitysklinikka Oy, 23.02.2026

§ 13 Kotiapupalvelu palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen /
Avustajaklinikka Oy, 23.02.2026

§ 14 Omaishoidon lakisääteisen vapaan palveluseteli palveluntuottajan toiminnan
päättäminen palveluseteli palveluntuottajana / Välitysklinikka Oy, 23.02.2026

§ 15 Kotiapupalvelun palveluseteli palveluntuottajan hakemuksen hyväksyminen /
HeRo KotiApu, 24.02.2026

palvelujohtaja, asiakasohjaus, integraatio, lasten ja aikuisten sosiaalipalvelut

§ 12 Hinnankorotus 1.3.2026 alkaen, Aspa Palvelut Oy, 19.02.2026

§ 13 Hinnankorotus 1.3.2026 alkaen, Sininauha Oy, 19.02.2026

§ 14 Hinnankorotus 1.3.2026 alkaen, Eedi Asumispalvelut Oy, 19.02.2026

tieto- ja digijohtaja

Hankintapäätös:

§ 20 Pegasos OMNI360-järjestelmän työpöytäintegraation/PIKA siirtymän asennus- ja
käyttöönotto, lisätilaus / CGI, 20.02.2026

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat

§ 9 Päätös ehdokasvalinnasta vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan

joustavaan sähköiseen palveluntuottajarekisteriin, Duunia Palvelut Oy, 26.02.2026

palvelupäällikkö, vammaispalvelut

§ 2 HANKINTAPÄÄTÖS, SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN, 26.02.2026

Ehdotus

Esittelijä: Raija Kontio, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava
aluehallituksen päätettäväksi.